

DATO	29. november 2023
MØDESTED	Idrættens Hus, Brøndby Stadion 20
MØDETID	Kl. 17 – 21 (19-20 med Teknisk komite online)
DELTAGERE	<u>Bestyrelse:</u> Rasmus Lundby (RL) Henrik S. Jensen (HSJ) Morten Kaiser (MK) - online Johanne Bangsgaard (JB) - online Kasper Nielsen Bisgaard (KNB) Tine Jespersen (TJ) Anders Melamies (AM) - afbud <u>Sekretariat:</u> Tim Kjær (TKJ)

Indhold

1.	Godkendelse af dagsorden og bilag	2
2.	Behandling af sager til drøftelse og beslutning	2
	2.a Afrunding af bestyrelsesseminar (HSJ)	2
	2.b Point for reeksamen (TKJ)	3
	2.c Procedure ved ulykker (TKJ).....	4
3.	Orientering fra kontoret, bestyrelsen og TekKom	4
	3.a Foreløbigt budget for Hintertux uge 41 & 42 (TKJ)	4
	3.b Hintertux uge 41 & 42 (TKJ).....	5
	3.c PSI 2 (TKJ)	5
	3.d Internationalt (TKJ)	6
4.	Evt.	6

1. Godkendelse af dagsorden og bilag

Godkendt

2. Behandling af sager til drøftelse og beslutning

2.a Afrunding af bestyrelsesseminar (HSJ)

Gennemgang, afstemning og justering samt beslutning om hvad vi vil rykke på og hvem der driver det. Vi genoptager ikke diskussionerne som sådan, men bekræfter og konkluderer samt laver en plan. I den sammenhæng er HSJs forslag at vi vælger færre, vigtige ting, som vi så rykker på (først), frem for at kaste os over for mange ting på én gang.

Jf. referat sendt ud af HSJ.

Vi genbesøger fokusområder som bestyrelsen vil gøre en særlig indsats indenfor i den kommende tid.

A: Aspiranter/kursister

Undersøge om kursusudbuddet skal ændres med forskellige nye kurser fx et lowbudget instruktørkursus.

Vi skal hjælpe med at få de kursusudbud vi allerede har ud at leve. Vi har fx DSI + BSI (1+2). Kontorets skal tage fat i skiklubberne og hjælpe dem i gang hvis der er behov?

Genoplive appetitvækkerkursus på sigt til rekruttering, skal igangsættes af DDS og efterfølgende køres af klubberne.

Retænke vores Workshopkursus, Morten Kaiser, Victor Skieller og Thomas Piaster kommer med forslag, skal gennem TekKom og BS.

I forhold til Eurotest og Eurosecurity hjælper kontoret kursister (kurset køres ikke af DDS). Vi lægger kalender på hjemmeside, men hjælper "kun" med opskrivning hos de respektive udbydere.

B: Udannere

Vi har mange aktive udannere, og TK-formandskabet har rollen med at skabe en langsigtet plan, samt sikre afviklingen af al uddanner kompetenceudvikling/-træning

Det skal være tydeligere for udannere hvor man får sparring i forhold til nye roller i uddannertruppen, der er få frustrationer som nemmest løses ved dialog.

TekKom har til opgave at genopfriske modellen for hvordan instruktører med udenlandske uddannelser (level 3- 4) bliver en del af uddannertruppen. Bestyrelsen skal have denne til gennemlæsning.

C: Kontoret/den professionelle organisation

TKJ og forretningsudvalget har haft møde. Der skal kigges på budgettet og om der kan ansættes en fast medarbejder, samt om vi kan hyre en studentermedhjælper til SoMe. Det er et område vi skal være mere aktive på fremover.

Kontoret overtager den økonomien, der har lagt hos skiforbundet de seneste år, overdragelsen er i gang.

D: Hjemmeside og backenden på kontoret

Kontorets IT-systemer er forældet og trænger til en opdatering. Kontoret er i gang med at indhente tilbud på ny hjemmeside og backend.

E: Samarbejdspartnere

Vi har et godt samarbejde med efterskolerne, andre skiskoler og skiklubberne.

Vi skal have kigget på en ny strategi i forhold til sponsoraftaler, den tages op i bestyrelsen.

Vi har tidligere haft 5 skiskoler i 5 forskellige regioner, hvor vi har haft fast kontakt og sendt instruktører ud at arbejde, det vil kontoret forsøge at genetablere.

Kontoret vil ligeledes udarbejde et adressekartotek over skiskoler rundt omkring verden, samt lave standard ansøgninger på forskellige sprog, så det bliver nemmere for vores instruktører at søge arbejde i udlandet.

F: Internationale samarbejdspartnere

I forhold til de nationale forbund arbejder kontoret konkret på at gamle aftaler forsætter, mens der kigges på om nye aftaler kan indgås.

Kontoret arbejder også på at vores status i ISIA, IVSI og IAESS opretholdes.

G: Netværk og interessent håndtering

Vi skal have struktureret vores netværk, så vi er på forkant med hvem vi skal kontakte i forskellige organisationer herhjemme og i udlandet, hvis vi har brug for det - den tager kontoret i samarbejde med MK & HSJ

H: Organisering/klarhed/kommunikation

Denne opgave er MK så småt gået i gang med og bestyrelsen vil løbende blive orienteret.

2.b Point for reeksamen (TKJ)

Kontoret har lavet et forslag til ny point struktur på reeksamen (bilag 1).

Vi hæver kursistprisen for reeksamen på PS13 og på reeksamen i UV, der bliver ligeledes hævet i pointsatsen til uddanneren. I fremtiden vil vores priser følge en pristalsregulering, ligesom vores kurser og andre aktiviteter, pointene følger med denne udvikling.

Retningslinjer for reeksamen skal opdateres på hjemmesiden. Rammerne for reeksamen skal være tilgængelig på hjemmesiden. Skal også sendes ud i uddannergruppen.

Reeksamen er en mulighed, men det er vigtigt at vi italesætter det som en mulighed og ikke et krav. Opfattelsen hos mange er, at vi garanterer reeksamen i løbet af sæsonen. Uddanner har ret til at sige NEJ, det er vigtigt at vi holder fast i dette.

Vi undersøger om vi i samarbejde med vores partnere kan samle nogle reeksamener på klubture og lignende fast i løbet af sæsonen.

Den Danske Skiskole betaler ikke for uddannels transport til og fra reeksamen. Det skal kommunikeres ud både til uddannere og kursister.

2.c Procedure ved ulykker (TKJ)

Opdatering af vores procedure ved skader/ulykker. Kontoret har snakket med DIFs jurister omkring forsikringer og regler ved skader/ulykker (bilag 2).

Udannere og personale er dækket af DIFs forsikringer. Kursister skal selv sørge for at være forsikret. Hvis kursister sendes på kursus af en skiklub og hvor skiklubben primært dækker udgifter, er de dækket af skiklubbens DIF-forsikring.

Efter et uheld i Tux uge 42 diskuterede vi procedure for ulykker. De skal have et løft, da vi skal forholde os til at vi har unge under 18 med på turen. Kursister under 18 skal have voksen med i helikopter, samt at udskrivelse fra hospital skal godkendes af voksen (enten på stedet eller pr. mail fra forælder/værge).

Kursister skal ikke sendes med gæster på sygehus, kun hvis der er tale om familie/eller nære venner.

TJ laver en ny ulykkes procedure/opdaterer den gamle.

Kontoret laver underskriftsdokument til forældre til børn under 18. Østrig kræver at unge under 18 har underskrift fra værge/forældre for at rejse alene. Der skal informeres om ansvar på turen og man er med på disse præmisser i dette dokument.

3. Orientering fra kontoret, bestyrelsen og TekKom

3.a Foreløbigt budget for Hintertux uge 41 & 42 (TKJ)

Kort gennemgang af budgettet for Hintertux uge 41 & 42. Derudover pristalsregulering og kursusbudget for Hintertux 19, 41 & 42, 2024 (bilag 3+4).

Kontoret fremlægger budgettet for Hintertux uge 41 og 42 2023. Vi holder os indenfor budgettet trods lidt dyrere hoteller, det reguleres af billigere liftkort i uge 42. Vi havde færre kursister end 2022, mens dækningsgraden er den samme.

Kontoret fremlægger et budget for Hintertux 2024 forår og efterår. I budgettet er der taget højde for pristalsregulering, så prisen på eksamensrettede kurser stiger til 11.850, mens Teknikkursus nedjusteres, så prisen er den samme for alle vores kurser. På nær juniorturen, hvor vi endnu ikke har kigget pris til efterår 2024.

Vores overskud på kurser i 2024 bliver mindre end 2023. Det skyldes at vores hoteller igen har hævet prisen, samt at vi i 2023 grundet dårlige forhold fik nedslag i liftkortprisen i uge 42. I 2024 regner vi med at prisen er "almindelig" på liftkort igen.

3.b Hintertux uge 41 & 42 (TKJ)

Kort evaluering af kurserne i uge 41 & 42. Hvad fungerede og hvor kan vi forbedre os? Juniortursevaluering Ingrid (bilag 5).

Det har været gode kurser, stemningen har været god. Der er fine evalueringer hele vejen rundt.

Alle hold blev kørt af uddannere/eurotrainere. Interessen for ETR er stor og vi har en stor kritisk uddanner masse til de kommende år. Der var flere supervisorere end tidligere, til at hjælpe, da vi havde mange nye/kommende uddannere med på turen. Det fungerede godt.

Vi skal have kigget på beskrivelsen af juniorturen. Den beskrivelse der er lige nu, passer ikke med praksis. Den skal der laves om på inden næste juniortur 2024. Minimum uger på ski skal opjusteres.

Juniorerne skal køre i samme bus (kræver at der bliver et busskifte i Fredericia). Der skal være en af de tilknyttede til juniorturen med som voksen i bussen. De undervisere der skal på juniorturen skal informeres i god tid om hvad det kræver af dem, for at være med juniorerne fx at man bor med de unge.

Der skal kontorhjælpere med på kurserne til kontorarbejde. Der er for meget administrativt arbejde til én og det giver ligeledes en større fleksibilitet, hvis der er flere med.

Busafgang og ankomst. Der skal laves en gennemarbejdet plan for busafgang. Særligt København er kaotisk, da der er en del aktivitet som metro, s-tog og bybusser og dårlige parkeringsforhold på afgangsstationen.

I forhold til ankomst i Hintertux, så tager kontoret en snak med Herfølge Turist, så vi sikrer os at busserne ankommer forskudt. Ligeledes skal de aftaler der laves med chaufførerne ved afgang opdateres og overholdes af busselskabet/chaufførerne.

Vi skal måske kigge på om 41 skal flyttes til en anden uge (måske endda også uge 42). Det er noget vi tager med i vores langsigtede strategi. Klimaet ændres og hvor det måske ikke er tydeligt på den korte bane, er der noget der tyder på at det er det på den lange.

Kontoret undersøger priser i andre uger, samt på andre destinationer.

3.c PSI 2 (TKJ)

Status på PSI2, vi har både kurser hos Jens Borgnæs og Patrick Bätz?

Der afholdes kurser i uge 2, 3, 4, 11 og 15. I forhold til uge 2, er der ikke mange deltagere lige nu, årsager kan være det ligger tidligt, mange har eksamen og den blev slået sent op i kalenderen. De resterende er der allerede en del aktivitet på.

I forhold til fremtiden skal vi have så mange kurser som muligt klar i uge 42 også PSI2.

Kunne der være alternativer til vores eget PSI2, så som sikkerhedskurser hos andre forbund? Det skal være anerkendte allerede organiserede kurser, så vi ikke skal lave arbejdet. BASI level 1 – 2, som Johanne og Bisgaard har været på, kunne undersøges.

Kan være en udfordring at vælge andre lande end dem vi samarbejder med. Vi har et godt forhold i dag og bliver anerkendt i Østrig.

Vi vil gerne have læring i vores offpiste/sikkerhedskursus udover skitekniske færdigheder – passer ikke nødvendigvis til franskmændenes kurser.

PSI3 egenfærdighed er et krav for at sikre at det skifaglige niveau på kurset er højt, der kan i enkelte tilfælde gives dispensation, hvis TekKom/uddannere kan stå inde for kursistens niveau.

3.d Internationalt (TKJ)

Hvad er status på det internationale arbejde? Dialog med franskmændene, nyt fra Italien og kontakt til ISIA. Hvad er situationen med vores uddannelse lige nu?

Se punkt 1 F.

4. Evt.

Henvendelse fra Morten Lund – MBT uddannelse. Den sendes ud til gennemlæsning i bestyrelsen.

Bisgaard genopstiller af personlige årsager ikke til bestyrelsen efter denne periode. Siger det i god tid, det skal ikke komme som en overraskelse til foråret/sommeren.